

KERATERM.

ТОВ «Кузьминецька будівельна кераміка»
Код ЄДРПОУ 42490240
ІПН 424902410125
п/р UA253204780000026002924886612
у банку АБ «УКРГАЗБАНК»,
Адреса: 09232, Київська обл.
Кагарлицький р-н, с. Кузьминці,
вул. Василя Путаненка, 57
info@keraterm.ua

***Інформаційне повідомлення
стосовно умов відвантаження готової продукції
ТОВ «Кузьминецька будівельна кераміка»***

Шановні Партнери, повідомляємо про наступне:

1. **08.07.2020 вступає в силу новий регламент відвантаження** готової продукції із заводу. Текст регламенту додаємо.
2. **Графік роботи складу готової продукції:**
понеділок - п'ятниця з 9:00 до 18:00 год.
 - і. (субота – за попередньою домовленістю)
3. **GPS-координати заводу:** 49.945710, 31.019022. Київська обл., Кагарлицький р-н., с. Кузьминці, вул. Путаненка, 57.
4. Кожен контрагент зобов'язаний **повністю заповнити заявку** на відвантаження. У випадку недозаповнення заявки на відвантаження, вона не приймається у роботу. Форму заявки надаємо додатково.

РЕГЛАМЕНТ ВІДВАНТАЖЕННЯ ПРОДУКЦІЇ
ТОВ «КУЗЬМИНЕЦЬКА БУДІВЕЛЬНА КЕРАМІКА»

1. Компанії, що здійснюють відвантаження продукції, зобов'язані надати дані відповідальної особи, котра уповноважена оформлювати заявки на відвантаження. А саме: ПІБ (повністю, посада, контактний номер телефону та контактна адреса електронної пошти).
2. Компанії, що здійснюють вивіз продукції зі складу підприємства ТОВ «Кузьминецька Будівельна Кераміка» на умовах «самовивозу», повинні надати заповнену «Заявку на відвантаження». Заявки на завантаження **тентованих та бортових** транспортних засобів надаються закріпленому за ними менеджеру з продажу **не пізніше ніж до 17:00** години **попереднього дня** до дати запланованого завантаження. У разі виникнення форс-мажорної ситуації з боку Замовника продукції, яка створює необхідність відвантажити продукцію день в день, компанії можуть звернутися з обґрунтуванням такої необхідності не пізніше ніж до 16:00 години. У разі наявності вільного місця та можливості здійснити термінове завантаження, про це повідомить відповідальний менеджер.
3. Заявки на завантаження **контейнерів** необхідно подавати **напередодні не пізніше 15:00** години. Закріплений менеджер з продажів повідомить можливість завантаження даного транспортного засобу в обраний заявником день.
4. Реєстрація кількості контейнерів буде проводитися через заповнений бланк-заявку на відвантаження і регламентуватися логістичним відділом ТОВ «Кузьминецька Будівельна Кераміка».
5. При завантаженні контейнерів обов'язковою вимогою є **рівне дно контейнера**.
6. **Завантаження напівпричепів** відкритих та закритих (тентованих) відбувається **тільки з боку** (по обидва боки напівпричепа). Обов'язковою умовою є **справність механізмів знімання** (зміщення в бік) **бокових стійок** напівпричепа та **наявність стяжних ременів** (рекомендовано з підкладними кутиками) для фіксації кожного ряду піддонів на платформі.
7. **Завантаження контейнерів, які не були зареєстровані** на охороні та не заїхали на завод до **16:30, автоматично переноситься на наступний день** згідно часового відрізу, який встановлює логіст заводу.
8. Транспорт, який забирає замовлення на умовах «самовивозу», **супроводжується** логістами або представниками замовника **САМОСТІЙНО**. В інформаційному листі вказані точні GPS-координати заводу.

9. Після приїзду машини під завантаження, водій бере документи, що підтверджують його особу (водійське посвідчення) та документи на транспорт (реєстраційний талон) та реєструється на охороні.
10. Після прибуття на завод, водій зобов'язаний повідомити логіста заводу про приїзд. Після цього логіст формує заявку на пропуск транспорту на завод. Якщо дані водія та транспортного засобу в заявці не співпадають, водій повідомляє замовника про невідповідність даних та очікує на коригування даних. Представник перевізника повинен надати виправлені дані, що дасть можливість поставити даного водія до черги на завантаження. У разі відмови представника замовника надати скореговані дані транспортного засобу та водія в регламентованій заводом заявці на завантаження, даному транспортному засобу буде відмовлено в завантаженні. У період з'ясування та зміни даних для дотримання часового інтервалу під завантаження встає наступний за чергою водій.
11. **Кількість** заявок на один і той самий час **регламентує логіст заводу**. При виникненні великої кількості звернень для запису на певний часовий відрізок, логіст має право відмовити та запропонувати альтернативний час для завантаження.
12. **Пріоритетність запису на певний час** формується **за часом надання заявки та видом транспортного засобу** під завантаження (контейнер, бортовий ТЗ, тентований ТЗ).
13. Якщо транспортний засіб компанії запізнився на зазначений в заявці час, то він автоматично стає в «живу чергу». При цьому **пріоритет має той транспорт**, який записався та прибув під завантаження **в свій часовий відрізок**. Вже після даного ТЗ, або в період його відсутності буде завантажуватися транспорт, що запізнився на свій час.
14. У випадку, коли ТЗ прибув раніше зазначеного в заявці часу, і на заводі відсутня черга під завантаження певним типом блоку, і завод має можливість у даний момент здійснити завантаження, то даний ТЗ проїжджає на завантаження. При цьому обов'язково необхідно повідомити логіста заводу про передчасне завантаження для коригування черги на подальше завантаження.
15. Якщо перед заводом наявна черга з транспорту, то водії, які мають заїжджати наступними, повинні заздалегідь розтентувати причіп свого транспортного засобу (якщо причіп тентований) для пришвидшення завантаження та документального оформлення.

16. Під час завантаження водій не відходить від транспорту та слідкує за завантаженням.
17. Після закінчення завантаження водій оглядає всю продукцію та фіксує її за допомогою стяжних ременів (один ремінь через два піддони, під ремінь рекомендовано підкладати полімерні кутники для запобігання перетирання ременів та пошкодження продукції). Якщо водій відмовився фіксувати вантаж, він **ОБОВ'ЯЗКОВО** ставить підпис у документах на відвантаження навпроти графи «ВІДМОВИВСЯ ВІД ФІКСАЦІЇ ВАНТАЖУ». Після цього водій закриває борти (тентує машину або закриває контейнер), отримує супровідні документи (три екземпляри ТТН та паспорт на продукцію) і після перевірки охороною відповідності відвантаженої продукції виїжджає з заводу. Після цього повна відповідальність за цілісність та кількість вантажу лягає на ПЕРЕВІЗНИКА.
18. Про будь-які зміни даних, внесених у «Заявку на відвантаження» необхідно обов'язково повідомляти шляхом надсилання повторної заявки з коректними даними та паралельно подзвонити або написати у viber відповідальному менеджеру з продажу не пізніше, ніж за 30 хвилин до запланованого часу завантаження. В іншому випадку завод залишає за собою право НЕ ЗАВАНТАЖИТИ машину.
19. Про запізнення, заміну водія або ТЗ, поломку ТЗ, відсутність або неможливість приїхати в запланований день завантаження необхідно обов'язково повідомляти шляхом надсилання повторної заявки з коректними даними та паралельно подзвонити або написати у viber відповідальному менеджеру з продажу не пізніше, ніж за 30 хвилин до запланованого часу завантаження. В іншому випадку завод залишає за собою право НЕ ЗАВАНТАЖИТИ машину.
20. Документи на відвантаження, заплановані на суботу, формуються та роздруковуються у п'ятницю. Тому, при некоректному зазначенні будь-яких даних (П.І.Б., марку ТЗ, державні номери ТЗ або причепу) водію БУДЕ ВІДМОВЛЕНО у завантаженні.